

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10 п.Раздольное
Надеждинского района»

Принято на педагогическом
совете школы
Протокол № 1 от 29.08.2013 г.



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 10
Лаврентюк Т.В.
29.08.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете школы

1. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»,
Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Устава школы.

2. Совет школы-орган самоуправления школой, состоящий из трех
представительств:
представительство учителей, представительство родителей (законных представителей),
представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее
руководство школой.

3. Цель деятельности Совета школы-руководство функционированием и
развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой
развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются
обязательными для всех участников образовательного процесса, в том числе и
родителей (законных представителей) обучающихся в части, не противоречащей Уставу
школы и действующему законодательству РФ.

5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на
общественных началах.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и
утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета школы

определение перспективных направлений функционирования и развития школы
(совместно с педагогическим советом);

привлечение общественности к решению вопросов развития школы;

создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и
учебно-производственного процесса в школе; защита законных прав учащихся,
работников школы в пределах своей компетенции;

решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в
случаях грубых нарушений Устава школы;

решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в
пределах своей компетенции;

повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы;

содействие рациональному использованию выделяемых школе бюджетных
средств, средств, полученных от его собственной деятельности и иных источников.

III. Организационная деятельность

1. Совет школы избирается ежегодно. Представители с правом решающего голоса
избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся

2

родительском собрании, Педагогическом совете 9 человек от учителей, 4 от учащихся 3 ступени, 6 от представителей родительского комитета, 2 представителя от общественности.

2. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.
3. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.
4. Процедура голосования определяется Советом школы.
5. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Компетенция Совета школы:

- ✓ организация выполнения решений конференции;
- ✓ утверждение плана развития школы;
- ✓ согласование режима работы школы;
- ✓ согласование Правил внутреннего распорядка, Положения о премировании, Правил проведения обучающихся и др. локальных актов;
- ✓ принятие решения об исключении обучающегося из школы;
- ✓ проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- ✓ содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- ✓ согласование направлений расходования внебюджетных средств;
- ✓ представление интересов школы в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- ✓ принятие мер к созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе;
- ✓ распределение стимулирующей части фонда оплаты труда;
- ✓ принятие решения о введении школьной формы единого образца для всех обучающихся, при согласии всех участников образовательного процесса.

V. Права и ответственность члена Совета

□□ Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу в рамках полномочий Совета;
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, не выходящим за рамки полномочий Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса;
- представлять школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя не менее, чем за четырнадцать дней.
- Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.
- Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.
- Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.
- В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает три месяца, а также в случае если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.
- Члены Совета - обучающиеся ступени среднего общего и среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает три месяца, а также в случае выбытия из состава обучающихся член Совета обучающийся выводится из его состава по решению Совета.
- Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы Директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета;
 - в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;
 - в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;
 - в случае совершения противоправных действий;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- 8. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

V. Документация и отчетность Совета школы

1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:
 - отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты школы;
 - программа развития школы;
 - целевые программы школы;
 - план работы Совета школы на учебный год;
 - протоколы заседаний Совета школы.
2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.